

Rahmenbedingungen und Hinweise für DV-Organisation

Die Organisation und Durchführung einer Delegiertenversammlung benötigt einiges an Infrastruktur und Rahmenbedingungen für das erfolgreiche abschliessen. Diese werden in diesem Schreiben aufgeführt und gelten als Richtwerte.

Thema	Rahmen	Hinweis
Anzahl Teilnehmer	ca. 90 - 100 Teilnehmer	Es wird ein Anmeldeverfahren gemacht. Die Endgültigen Zahlen werden eine Woche vor DV mitgeteilt. Bitte 5 Personen Reserve dazurechnen.
Budget	CHF 2500.- Zusätzlich: Getränke Gäste, Ehrengäste und Vorstand kann uns verrechnet werden. Rechnung nach DV an: Feuerwehrverband Bezirk Bülach, Allmendstrasse 4a, 8180 Bülach. Bitte per Email an rechnungen@fwvbb.ch	Im Rahmen des jährlichen Verbandsbudget. Besonderer Aufwand (bei Jubiläum o.ä.) können mit dem Vorstand abgesprochen werden. Das Budget muss Lokalität, Essen (optimal 3 Gänge), Personal und Aperó beinhalten. Der Aperó wird oft von der Gemeinde gesponsert (Sache der durchführender Feuerwehr).
Benötigte Infrastruktur	Beamer, Leinwand Beschallungsanlage (Lautsprecher und Mikrofon)	,Beamer muss eine Saalgerechte Bildgrösse aufweisen und mindestens eine Auflösung von FullHD (1920x1080) aufweisen. Anschluss über HDMI.
Zeitplan	Ab 18:30 Eintreffen DV 19.00 Apéro 19.30 Start DV ca. 21.00 Start Essen ca. 23.00 Ende Essen	Die Start Zeit fürs Essen ist eine Richtzeit und variiert je nach Dauer der offiziellen DV. <i>Auf Anfrage kann zwischen Essen und DV gemischt werden. (Vorspeise</i> <input type="checkbox"/> 1. Teil DV <input type="checkbox"/> Hauptgang <input type="checkbox"/> 2. Teil DV usw..)
Bestuhlung	Die Plätze für den Vorstand sollten gegenüber der Mitglieder liegen	Für Gäste und Ehrengäste sind keine separaten Tisch angedacht. Alle Gäste und Ehrengäste müssen erkennbar sein dass sie keine Getränke zahlen müssen (z.B. Karte o. ä.) Diese müssen vermerkt werden für die
Gemeindepräsentation	bis zu 10 Minuten	Diese ist sehr willkommen vor der DV. Als Grusswort.

Rahmenprogramm	Die restliche Zeit	Diese ist sehr willkommen und obliegt der organisierenden FW.
Parkplätze / Einweisung	Für genügend Parkplätze sowie eine Einweisung von Dorfrand sollte gesorgt werden.	Die meisten FW reisen mit einem FW- Transporter an. D.h. pro FW wird sollte mind. 1 – 2 Parkplätze vorgesehen werden. Bitte 3 Parkplätze in Nähe für Vorstand freihalten.

Bitte teilt uns die verantwortliche Kontaktperson von Eurer Seite mit.

Wir schätzen eine kurze Absprache ca. 1 Monat vor der DV mit Euch.

In der Anmeldung werden wir Anzahl Fleisch und Vegi unterscheiden.